



REGOLAMENTO DI GESTIONE NIDO D'INFANZIA "BETTINA"

Il Nido "Bettina", gestito dalla Congregazione delle Suore Carmelitane di Santa Teresa, è accreditato e convenzionato presso il Comune di Prato; pertanto, fa parte del **Sistema integrato cittadino dei Servizi alla prima Infanzia** e aderisce al progetto della Diocesi di Prato per le Scuole Cattoliche e al regolamento del Coordinamento delle stesse Scuole, usufruendo anche del Coordinamento Pedagogico FISM e della relativa consulenza di esperti.

Il presente Regolamento ha il fine di armonizzare e canalizzare tutte le attività didattiche ed educative offerte dal Nido d'Infanzia Bettina e i genitori sono chiamati al rispetto di quanto in esso disposto, a collaborare con la Scuola, in un reciproco rapporto di fiducia e di riconoscimento dei ruoli, per far interiorizzare ai propri figli il valore delle regole comuni come strumento di benessere.

Il Nido d'Infanzia è una comunità educativa che valorizza il saper fare del bambino, a partire dalle sue esperienze, dalle sue emozioni, dalle sue idee, nel rispetto della sua individualità e del gruppo.

I genitori sono i primi responsabili dell'educazione e della crescita dei bambini, quindi riteniamo fondamentale instaurare un dialogo aperto tra famiglie, Direzione ed educatrici per costruire nella Scuola una comunità educante guidata da uno spirito di collaborazione e fiducia.

Sottoscrivendo l'iscrizione i genitori si impegnano formalmente al pieno rispetto del presente Regolamento.

1. CALENDARIO ANNUALE

La struttura è aperta dal lunedì al venerdì, da settembre alla terza settimana di luglio, secondo il calendario del Comune di Prato. I giorni di chiusura per le festività sono stabiliti facendo riferimento al calendario scolastico comunale e regionale e a quello d'Istituto, e viene consegnato alle famiglie nel giugno precedente l'anno educativo di riferimento. Eventuali variazioni saranno comunicate tempestivamente.

2. ORARI E GESTIONE DELL'INGRESSO E USCITA DALLA SCUOLA

Il Nido d'Infanzia è aperto dal lunedì al venerdì secondo il seguente orario:

	ENTRATA	USCITA
➤ Tempo Corto	7.30 - 9.00	13.00 - 14.00
➤ Tempo Lungo	7.30 - 9.00	15.30 - 16.30
➤ Tempo Prolungato	7.30 - 9.00	16.30 - 17.30

La possibilità di una fascia di tempo prolungato è pensata per facilitare le famiglie con particolari necessità lavorative, a condizione che le richieste per tale servizio siano pari a 7 bambini, per garantire il rapporto educatrice/bambini.

3. REGOLE PER LE AMMISSIONI

Sono ammessi **tutti i bambini** di età compresa fra i 12 e i 36 mesi. Si ammettono i bambini che siano stati regolarmente iscritti, come disciplinato dal modulo della domanda di iscrizione. Nella domanda è prevista l'autocertificazione delle vaccinazioni fatte. In base alla disponibilità di posti, sono previsti inserimenti anche in corso d'anno, garantendo la qualità dell'inserimento e i requisiti previsti.

I criteri di precedenza sono i seguenti:

- ✓ bambini/e che abbiano fratelli/sorelle già frequentanti la Scuola
- ✓ residenza nel Comune di Prato
- ✓ data di preiscrizione nelle liste d'attesa

4. ACCOGLIENZA DEI BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI

Il Nido d'Infanzia "Bettina" garantisce il principio del diritto all'inserimento dei bambini diversamente abili, prevedendo un percorso di collaborazione con le ASL di competenza e con i Servizi Sociali Comunali e un inserimento personalizzato del bambino.

5. GESTIONE DELLE ASSENZE

Per le assenze dovute a malattia o ad altri motivi familiari si rimanda allo specifico Regolamento Medico e alla modulistica specifica per la giustificazione delle assenze scaricabile dal sito della Scuola.

6. SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa viene erogato, per tutti i plessi scolastici, dalla Ditta "Ristorando" della quale abbiamo verificato la qualità e la serietà. Per motivi di salute documentati vengono preparate diete speciali:

- per patologie permanenti (diabete, favismo, celiachia, ecc.) previa consegna del certificato medico
- per motivi di salute previa consegna del certificato medico
- può essere richiesta una dieta in bianco per temporanei motivi di salute, compilando al mattino l'apposito modulo e consegnandolo alle educatrici. La "dieta in bianco" non può essere richiesta per più di 3 giorni consecutivi, altrimenti è necessario il certificato medico.

Si ricorda che il certificato medico da consegnare in Segreteria Didattica deve essere in originale rilasciato da specialisti (pediatra e/o allergologo). I genitori dei bambini, che presentano allergie e/o intolleranze alimentari, devono comunicarlo nell'atto di iscrizione o comunque perentoriamente all'insorgere del problema, consegnandoci la certificazione medica relativa.

7. VESTIARIO E CURA DELLE COSE

L'abbigliamento di bambini e genitori deve sempre essere consono con l'ambiente educativo che li ospita. Il Nido d'Infanzia non risponde di eventuali smarrimenti o danni agli oggetti e giochi portati da casa dai bambini. I bambini dovranno indossare dei calzini antiscivolo o delle scarpine esclusive per il Nido, nelle cui stanze è vietato entrare con le scarpe usate all'esterno. Su bavagli, lenzuolini, coperte, oggetti personali dovrà essere scritto/ricamato il nome del proprio bambino. I pannolini sono forniti dal Nido; solo in caso

di allergie la famiglia provvede autonomamente.

8. COMUNICAZIONI SCUOLA – FAMIGLIA

Le comunicazioni da parte dell'Istituto alle Famiglie saranno affisse in bacheca e pubblicate sul sito, potranno essere inviate a casa tramite circolari o attraverso le rappresentanti di classe.

Non è consentito ad alcuno affiggere o distribuire locandine e/o volantini relativi ad eventi o attività senza il permesso della direzione. Inoltre è consentito distribuire inviti a feste e compleanni solo se sono per tutti i bambini della sezione.

9. COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA

Oltre agli incontri scuola-famiglia previsti dalla normativa vigente e fissati all'inizio di ogni anno scolastico dal Collegio dei Docenti, sono possibili ulteriori colloqui con particolare attenzione al momento dell'inserimento del bambino. I genitori che intendono comunicare con le educatrici, potranno concordare un appuntamento facendone richiesta all'educatrice di riferimento, per stabilire la data e l'ora.

10. ORGANISMI PER LA PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DEL NIDO

Il **Consiglio d'Istituto** è composto dai membri di diritto (Ente Gestore, Direttrice, Coordinatrici, Insegnanti, Personale ausiliario e di Segreteria) e dai rappresentanti delle varie Classi / Sezioni / Nidi. Nel corso dell'anno sono organizzate varie Assemblee, durante le quali è prevista la partecipazione di un **Rappresentante dei Genitori** che viene scelto dagli stessi in una riunione che si terrà all'inizio dell'anno educativo. La sua è una funzione di collaborazione con la Direzione, le Educatrici e le Famiglie.

È presente nell'Istituto **l'Associazione Genitori** cui di diritto appartengono tutte le famiglie, con lo scopo di creare una rete di relazioni positive e costruttive, di affiancare e sostenere l'attività educativa della Scuola e di promuovere iniziative a carattere religioso, culturale e ricreativo.

11. COLLABORAZIONE DELLA FAMIGLIA

Il rispetto dell'orario di entrata e di uscita è fondamentale per un sereno svolgimento della giornata al Nido e rappresenta un valido accorgimento educativo, che offre al bambino la possibilità di avere da parte dell'educatrice l'accoglienza e l'attenzione di cui necessita.

L'ingresso viene chiuso alle ore 9:00, pertanto la famiglia che, **eccezionalmente, si trovasse a fare ritardo, deve avvisare tempestivamente la scuola entro e non oltre le 9:00.** Ritardi ripetuti saranno oggetto di richiamo da parte della scuola e di eventuale non ammissione del bambino a scuola. **Chiediamo inoltre di telefonare tempestivamente al Nido per motivare l'assenza del bambino/a a fronte delle disposizioni comunicate sul Bollettino n° 45 della Regione Toscana del 10/10/2018 in merito alla rilevazione delle presenze e alla segnalazione delle assenze non giustificate, volta a tutelare la sicurezza dei minori.**

Durante l'orario scolastico non sono permesse visite ai bambini da parte di parenti e amici. I genitori, dopo aver accompagnato i propri figli al Nido ed averli consegnati alle Educatrici, sono pregati di non sostare nei corridoi e negli ambienti della struttura, per non creare disagi ai bambini ed ostacolare il buon andamento delle attività. **Inoltre i genitori, al momento dell'uscita, avranno cura di non sostare con i bambini nei giardini.** La scuola non consegnerà i bambini a persone non provviste di autorizzazione scritta e documento d'identità, né a persone minorenni. La Scuola è responsabile dei bambini limitatamente all'orario scolastico sopra indicato.

12. FOTOGRAFIE E RIPRESE

Riguardo alla pubblicazione da parte della Scuola di fotografie e riprese durante l'anno su supporti mobili o materiale cartaceo o anche sul sito dell'Istituto, i genitori all'atto dell'iscrizione saranno invitati a sottoscrivere un'autorizzazione attraverso il modulo sulla privacy, consegnato insieme al modulo di iscrizione.

INDICAZIONI AMMINISTRATIVE

- **L'iscrizione**, pari a € 150,00, si conclude con la consegna del modulo alle educatrici, correttamente compilato in tutte le sue parti, con l'annotazione del pagamento della quota d'iscrizione

N.B.: la quota di iscrizione non si restituisce in caso di ritiro del bambino dalla Scuola

CORRISPETTIVI

- **Il Nido è accreditato e convenzionato con il Comune di Prato e ha aderito alla misura NIDI GRATIS della REGIONE TOSCANA**, questo prevede, per chi ha fatto domanda, l'abbattimento della retta in base al valore ISEE tramite l'erogazione dei benefici economici da parte della Pubblica Amministrazione e dello sconto da parte della Regione Toscana, in aggiunta a questi sgravi le famiglie hanno diritto al bonus nido erogato dall'Inps come rimborso mensile sulla quota pagata.
- Di seguito le rette mensili intere, in vigore per l'anno educativo 2023/2024, comprensive di mensa, senza agevolazioni. **La famiglia dovrà pagare mensilmente la differenza fra la retta intera e i vari benefici/sconti di cui, successivamente, richiederà il rimborso bonus nido.**

NIDO	MENSILE	ISCRIZIONE
TEMPO CORTO	€ 620,00	€ 150,00
TEMPO LUNGO	€ 700,00	€ 150,00
TEMPO PROLUNGATO	€ 730,00	€ 150,00

- **ESTREMI E MODALITÀ DEL PAGAMENTO**

Il pagamento delle quote sopra riportate dovrà essere versato all' **ISTITUTO SUORE CARMELITANE DI S. TERESA**, attraverso **BONIFICO BANCARIO** *specificando sempre il nome del bambino, il grado scolastico di appartenenza il mese di riferimento (a titolo di esempio: Mario Bianchi, Nido Bettina, maggio).*

IBAN

IBANIT05 F030 6909 6061 0000 0018 362

- Il pagamento deve essere effettuato entro **il 10 di ogni mese**
- In caso il/la bambino/a sia assente per 15 o più giorni consecutivi per motivi di salute, si detraerà il costo mensa corrispettivo dalla mensilità successiva.
- In caso di ritiro la retta mensile va corrisposta per intero **fino al mese del ritiro compreso**.
- **Per le famiglie del Nido che rientrano nei parametri ISEE della Regione Toscana, sussistono procedure agevolate rispondenti ai "crediti di accesso al Nido"** e pertanto non vengono praticati sconti definiti dalla Scuola. Per chi ha tali requisiti, sono previste riduzioni sulla quota annuale di frequenza, secondo i parametri variabili ogni anno e dettati dalla Regione Toscana, in accordo con **il Comune di Prato che regola ed eroga** gli importi alle famiglie ammesse. Per chi avesse necessità di informazioni, può rivolgersi all'amministrazione.

EPILOGO

I genitori dei bambini iscritti sono tenuti ad osservare il presente Regolamento considerando che le norme in esso contenute potranno essere integrate o modificate qualora emergessero nuove normative o esigenze particolari.

CONTATTI UTILI

Direzione Scolastica	Sr. Emanuela Giordano	direzione@istitutosangiuseppe.com
Gestione Scolastica	Sr. Maria Anna Shaer	superiora@istitutosangiuseppe.com
Segreteria Didattica	Sr. Myriam Franchi	info@istitutosangiuseppe.com
Coordinatrice Nido	Sr. Myriam Franchi	coordinatricenido@istitutosangiuseppe.com
Amministrazione	Sabina Ciervo	amministrazione@istitutosangiuseppe.com

Sito Web: www.istitutosangiuseppe.com